



นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy)

กลุ่มบริษัท เจ้าพระยามหานคร จำกัด (มหาชน) (CMCG) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในคุณธรรม ให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงประโยชน์ของสังคมและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (Stakeholders) โดยในปี 2559 มีนโยบายการประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านทุจริตไปยังแนวร่วมของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

เพื่อให้มั่นใจว่า CMCG มีนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน มีมาตรการควบคุมเชิงป้องกัน (Preventive Controls) เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันที่เพียงพอและเหมาะสม และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดจนการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องดังกล่าวอย่างเป็นระบบ CMCG จึงได้ทบทวน “นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน” ที่เคยประกาศใช้ เพื่อทำให้มั่นใจว่า CMCG มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ ในการดำเนินการป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสม

คำนิยาม

คอร์รัปชัน หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์ส่วนตัวโดยมิชอบ เพื่อประโยชน์แก่ตนเองและหรือผู้อื่นโดยมีรูปแบบรวมถึงการติดสินบน การให้สิ่งของ เงิน หรือประโยชน์ใด การฉ้อฉล การฟอกเงิน การข่มขู่ การปกปิดข้อเท็จจริง หรือการขัดขวางกระบวนการยุติธรรม การใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบเพื่อข่มขู่หรือเรียกร้อยผลประโยชน์ หรือการตัดสินใจใดๆ ทางธุรกิจจากผู้อื่น ครอบคลุมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐ และระหว่างเอกชนด้วยกันเอง

CMCG หมายถึง กลุ่มบริษัท เจ้าพระยามหานคร ประกอบด้วย บริษัท เจ้าพระยามหานคร จำกัด (มหาชน), บริษัท พระยาพาณิชย์พร้อมเพอร์ดี จำกัด, บริษัท สยามนคร จำกัด และ บริษัท ไทยสยามนคร จำกัด, บริษัท ซีทูเอช จำกัด, บริษัท เทเลค็อก จำกัด และ บริษัท ซีเมดิเทค จำกัด รวมถึงบริษัทย่อยอื่นๆ ในอนาคต

บุคลากร หมายถึง กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทหรือบริษัทย่อย

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

CMCG มีนโยบายในการห้ามบุคลากรทุกคนกระทำการที่เป็นการคอร์รัปชัน หรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม มีนโยบายให้มีการกำหนดมาตรการควบคุมเชิงป้องกันที่เพียงพอและเหมาะสม ให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำกับดูแลในเรื่องที่เกี่ยวกับการคอร์รัปชันอย่างเป็นระบบ และมีการเผยแพร่ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันให้บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

มาตรการควบคุมเชิงป้องกัน (Preventive Controls)

1. การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้บุคลากรทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม โดยส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับประพฤติตนเป็นแบบอย่าง
2. การกำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต
3. ในกรณีที่มิผู้เสนอจะให้ประโยชน์ใดๆ แก่บุคลากรในกลุ่ม CMCG กำหนดให้มีการรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน กำกับดูแลและสนับสนุนในเรื่องการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ในการสอบทานรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน รวมถึงกำหนดให้มีแผนการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมในเรื่องการคอร์รัปชัน
4. ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการตรวจสอบเรื่องคอร์รัปชัน และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องการควบคุมเชิงป้องกันเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย แนวปฏิบัติ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายกำหนด
5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ ของ CMCG มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านและการป้องกันการคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติ

1. บุคลากรทุกคนของ CMCG ต้องถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ต้องไม่กระทำการที่เป็นการคอร์รัปชัน หรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก
2. บุคลากรทุกคนของ CMCG ไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย ในกรณีที่พบหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีกรณีคอร์รัปชัน โดยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวทางช่องทางต่างๆ และจะได้รับการคุ้มครองตามที่กำหนดไว้ในนโยบายรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
3. CMCG ตระหนักถึงเรื่องการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่บุคลากร และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน และการลงโทษตามที่ CMCG กำหนดไว้ และโทษตามที่กฎหมายกำหนด
4. CMCG จะให้เป็นธรรม ไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบ และคุ้มครองบุคลากรที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับ CMCG โดยใช้มาตรการคุ้มครองตามที่ระบุในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต
5. CMCG มุ่งมั่นที่จะสร้างและรักษาวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นว่าคอร์รัปชันเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ทั้งการทำธุรกรรมกับภาครัฐและภาคเอกชน
6. CMCG พิจารณาตามสมควรเพื่อให้ตัวแทน คู่ค้า คู่สัญญา หรือบุคคลที่กระทำการในนาม CMCG รับทราบถึงหลักการตามนโยบายฉบับนี้
7. บุคลากรทุกคนของ CMCG พึงต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในกรณีดังต่อไปนี้
 - 7.1 การให้หรือรับของขวัญ ห้ามให้หรือรับของขวัญ ที่เป็นตัวเงิน รวมถึงทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับหรือประโยชน์ใดๆ เว้นแต่เป็นการรับหรือการให้ตามเทศกาลตามธรรมเนียมประเพณีที่มูลค่าไม่สูงเกินสมควร อาทิ ขนมหัวพระจันทร์ สมุดบันทึก ปฏิทิน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 7.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย มีการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจ และมีเอกสารหลักฐานประกอบ โดยถูกต้องและครบถ้วน และต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน
 - 7.3 การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment) ห้ามจ่ายค่าอำนวยความสะดวกให้พนักงานรัฐ

7.4 การจ้างพนักงานรัฐ (Revolving Door) ห้ามจ้างพนักงานรัฐเข้าทำงานที่ก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์

7.5 การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง (Political Contributions)

- 1) CMCG วางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่ฝักใฝ่พรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมืองคนใด ไม่ว่าในระดับประเทศ ระดับภูมิภาคหรือระดับโลก
- 2) บุคลากรของ CMCG ต้องปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการสนับสนุนภาคการเมืองอย่างเคร่งครัด

บทลงโทษ

CMCG จะดำเนินการลงโทษบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม การลงโทษนี้รวมถึงการเลิกจ้างงาน ในกรณีที่ CMCG เห็นว่าจำเป็น การกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายนี้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่ CMCG กำหนดไว้ หรือมีโทษตามกฎหมาย

ช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน

CMCG ได้จัดเตรียมช่องทางที่ปลอดภัยเพื่อให้ทุกๆ ฝ่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่พบเห็นการกระทำผิดหรือต้องการแจ้งเบาะแสดังกล่าวผ่านทาง www.cmc.co.th, ตู้ปณ.49 สำหรับ, E mail : whistleblower@cmc.co.th, หรือ ส่งจดหมายถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจ้าพระยามหานคร จำกัด (มหาชน) 909/1 ชั้น 7 ถ.สมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงดาวคะนอง เขตธนบุรี กทม. 10600 และบุคลากรภายในบริษัทสามารถ แจ้งผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง, ส่ง E-mail ถึง หัวหน้าส่วนวัฒนธรรมองค์กร และสร้างคุณค่า หรือหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสร้องการทุจริตและคอร์รัปชันจะได้รับความคุ้มครองตามที่บริษัทกำหนดไว้ในนโยบายรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวและการทุจริต และหากผู้บริหารหรือพนักงานมีข้อสงสัยหรือคำถามใดๆ เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ สามารถสอบถามผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วนวัฒนธรรมองค์กรและสร้างคุณค่า หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่ายนิติบริการและงานคดีหรือสำนักงานกรรมการของบริษัท

นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 ตุลาคม 2564 ซึ่งเป็นวันที่ได้รับ
อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นต้นไป



.....
(ดร. สันติ กิระนันท์)

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท เจ้าพระยามหานคร จำกัด (มหาชน)